

Процесс	Маркетинг		
Код документа	REG-MAR-0002		
Тип документа	Регламент		
Название документа	Условия по взаимодействию ООО «АКРОС» с участниками инновационных проектов		
	Версия	Дата вступления в силу	Страница №
	2	17.09.2020	1 из 4

УТВЕРЖДАЮ
 Генеральный директор
 ООО «АКРОС»
 _____ Королев А.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	2
2.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	2
3.	РОЛИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	2
4.	ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
4.1.	Сферы сотрудничества	3
4.2.	Ответственность и обязательства.....	3
5.	ПОДАЧА КАНДИДАТОМ ПРЕДЛОЖЕНИЯ – ЗАЯВКИ	3
6.	ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ПО ПРЕДЛОЖЕНИЮ – ЗАЯВКЕ	3
7.	ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА.....	4
8.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4

1. ЦЕЛЬ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий регламент «Условия по взаимодействию ООО «АКРОС» с участниками инновационных проектов» (далее - Регламент) разработан с целью организации предварительного отбора кандидатов для сотрудничества по инновационным проектам в ООО «АКРОС» (далее – Общество).

Данный Регламент распространяется на всех сотрудников и должен быть внедрён и реализовываться во всех подразделениях Общества в полном соответствии со всеми применимыми законодательными нормами и требованиями.

Изменения, внесенные в документ по сравнению с предшествующей версией, отмечены серой чертой по правому краю документа.

Документ заменяет регламент REG-MR-0002 «Условия по взаимодействию ООО «АКРОС» с участниками инновационных проектов» от 15.01.2018.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инновационный проект – система взаимоувязанных целей и программ их достижения, представляющих собой комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, организационных, финансовых, коммерческих и других мероприятий, соответствующим образом организованных, оформленных комплектом проектной документации и обеспечивающих эффективное решение конкретной задачи, выраженной в количественных показателях и приводящей к инновации.

Предложение - заявка – предложение, содержащее идеи, технологии, проекты по совершенствованию и развитию деятельности Общества в сферах, указанных в пункте 4.1 настоящего Регламента.

Кандидат – любое физическое или юридическое лицо, направившее предложение - заявку на сайт Общества <http://akros-llc.com>, с предложением инновационной идеи, технологии или проекта в сферах деятельности Общества, указанных в пункте 4.1 настоящего Регламента.

Участник проекта - любое физическое или юридическое лицо, в отношении которого Общество приняло положительное решение по предложенной кандидатом заявке и планирует заключение с таким лицом соглашения о сотрудничестве в рамках реализации предложенной кандидатом идей, технологии либо проекта.

3. РОЛИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Руководитель службы маркетинга несёт ответственность за разработку, поддержание в актуальном состоянии и содержание данного Регламента.

Менеджер инновационной деятельности несёт ответственность за своевременную обработку полученных предложений - заявок, их анализ и реализацию или аргументированное отклонение.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Сферы сотрудничества

Взаимодействие Общества с участниками инновационных проектов осуществляется в следующих сферах:

- сервисного сопровождения буровых растворов;
- решений для добычи, ремонта и заканчивания скважин;
- экологического сопровождения, включая минимизацию отходов бурения, утилизацию отходов бурения, транспортировку;
- совершенствования и разработки технологий работы оборудования очистки буровых растворов;
- совершенствования и разработки технологий для применения в условиях глубоководного бурения на водной и синтетической основе

4.2. Ответственность и обязательства

Приглашение для кандидатов, размещенное на сайте Общества, не является публичной офертой и коммерческим предложением. Общество оставляет за собой право принять или отклонить любое предложение – заявку кандидата, не неся при этом какой-либо ответственности перед кандидатом, а также, не неся никаких обязательств по информированию кандидата относительно причин таких действий. Все расходы, понесённые кандидатами при подготовке предложения-заявки, не возмещаются.

5. ПОДАЧА КАНДИДАТОМ ПРЕДЛОЖЕНИЯ – ЗАЯВКИ

- Перед размещением предложения-заявки кандидат дает согласие на обработку персональных и иных данных, передаваемых Обществу, а также гарантирует, что предлагаемая идея, технология, разработка не является предметом спора третьих лиц, может свободно использоваться кандидатом любым не противоречащим закону способом, а также свободно распоряжаться ими (отчуждать, предоставлять право использования и пр.).
- Кандидат заполняет на сайте Общества анкету по форме, установленной Обществом, и размещает предложение-заявку в анкете.
- После размещения предложения-заявки в анкете кандидат получает уведомление о том, что его заявка отправлена и находится в обработке.

6. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ПО ПРЕДЛОЖЕНИЮ – ЗАЯВКЕ

- Срок рассмотрения Обществом предложения-заявки кандидата составляет 10 (десять) рабочих дней с момента размещения её на сайте Общества.
- По итогам рассмотрения предложения-заявки Общество принимает решение о дальнейшем сотрудничестве с кандидатом и в случае положительного решения направляет кандидату письменное уведомление о приглашении к сотрудничеству в качестве участника проекта.

- Все существенные условия участия кандидата в проекте, включая финансовые условия, согласовываются между Обществом и кандидатом индивидуально в соглашении о сотрудничестве (далее - Соглашение).

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА

Исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, созданные участником проекта в процессе реализации Соглашения, принадлежит Обществу.

8. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Регламент REG-LEG-0002 «Обработка персональных данных» от 01.02.2017
- Федеральный закон N 152-ФЗ "О персональных данных" от 27.07.2006
- Процесс PRO-MAR «Маркетинг и анализ рынка» от 29.09.2020